

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Monitorovací zpráva

*o realizaci projektu
Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost*

1. Údaje o projektu a Monitorovací zprávě

Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.1.01/01.0023			
Název projektu	Učíme (se) nově a efektivněji			
Číslo prioritní osy	7.1			
Celková výše finanční podpory [Kč]	2 304 240,73			
Částka ESF [Kč]	1 958 604,63			
Křížové financování [Kč]	148.300,00			
Datum zahájení realizace projektu	2. 3. 2009			
Datum ukončení realizace projektu	30. 6. 2011			
Číslo právního aktu (Rozhodnutí/Smlouvy/Opatření)	1.1/1/0023			
Monitorovací zpráva				
Pořadové číslo zprávy	4/2010			
Monitorované období	Začátek	1.12.2009	Konec	28.2.2010
Typ zprávy	Průběžná	<input checked="" type="checkbox"/>	Závěrečná	<input type="checkbox"/>
	Mimořádná	<input type="checkbox"/>		
Žádost o platbu	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Datum vypracování zprávy	8.9.2010			

2. Údaje o příjemci a zhotoviteli zprávy

Příjemce	Základní škola Jihlava, Kollárova 30
IČ/DIČ	70881413
Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce)	PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek, ředitel
Zhotovitel MZ	
Jméno a příjmení zhotovitele zprávy	Rudolf Chloupek
Telefonní číslo/Fax	567 563 571/567 563 574
E-mail	rchloupek@zskol.ji.cz

A. VĚCNÁ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

3. Realizované klíčové aktivity

Číslo klíčové aktivity	01
Název klíčové aktivity	Zajištění organizačního a technického zázemí projektu
Období realizace klíčové aktivity	1.12.2009 – 15.12.2009
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
<p>V monitorovacím období bylo dokončeno výběrové řízení na dodávku dataprojektorů vyhlášené v předchozím MO, které se protáhlo z důvodu problémů dodavatele se zajištěním dodávky objednaného zboží, takže bylo uzavřeno až v tomto MO. Instalované zařízení již slouží aktivitám projektu.</p>	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Klíčovou aktivitu se již podařilo úspěšně dokončit.	
Problémy při realizaci projektu	
<p>U dataprojektorů nastal problém u zahraničního dodavatele s dodávkou přislíbeného typu dataprojektoru. Problém byl vyřešen s naším dodavatelem, který dodal typ stejného výrobce ve vyšší kvalitě než bylo obsahem nabídky v nabídkové ceně.</p>	

Číslo klíčové aktivity	02
Název klíčové aktivity	Vzdělávání pedagogických pracovníků
Období realizace klíčové aktivity	
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
Tato aktivita nebyla v monitorovacím období realizována.	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
<p>Plánované školení pokročilých uživatelů interaktivní tabule nebylo realizováno z důvodu neexistence vhodného školení v dostupném místě a čase. Byl však dohodnut s poskytovatelem školení termín v následujícím MO v Jihlavě (14. 4. 2010).</p>	
Problémy při realizaci projektu	
<p>Stále se nedaří nalézt vhodné termíny a podmínky pro dlouhodobé vzdělávání větší skupiny učitelů v moderních koncepcích vyučování. Limitující je i nedostatek finančních prostředků v důsledku zpoždění plateb za předchozí MO.</p>	

Číslo klíčové aktivity	03
Název klíčové aktivity	Moderní vyučování
Období realizace klíčové aktivity	1.12.2009 – 28.2.2010
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
<p>V monitorovacím období byly připraveny další výukové projekty, případně části dlouhodobých projektů:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Staré pověsti české – příprava dalších pověstí (Bruncvík, Chodící hodiny, Dalibor, Golem) a realizováno ověření ve výuce2) „Zpátky do minulosti“ – probíhala příprava dlouhodobého projektu pro 4. ročník3) Další část projektu „Přírodou po hornické stezce“4) „Učíme se v přírodě“ – příprava i realizace projektu pro 3. ročník <p>V rámci klíčové aktivity pokračovala tvorba a zlepšování výukových materiálů:</p> <ol style="list-style-type: none">1) tvorba dalších prezentací ze souboru „Ptáci“ (běžci, plavci, sovy, dravci, dlouhokřídlí, měkkozobí, papoušci, kukačky, šplhavci, svišťouni, srostlokřídlí, pěvci)2) Příprava na IT Evropa3) Tvorba příprav pro předmět EFG (viz též klíčová aktivita 05)4) Přípravy ze souboru Matematika na interaktivní tabuli (lineární funkce) <p>Značná pozornost byla věnována souboru her pro podporu výuky:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Soubor her pro matematiku byl rozšířen o další hry2) Vzniká soubor didaktických her pro matematiku na 1. stupni (Luštíme názvy pohádek s násobilkou)3) Pro zatraktivnění výuky a výchovu k řešení problémů byl vytvořen soubor deskových her4) Přípravuje se soubor didaktických her pro 1. stupeň5) Byla vytvořena hra „Písmena“ – 3. ročník <p>Projekty, hry a výukové materiály jsou postupně ověřovány ve výuce (viz příloha aktivit projektu).</p> <p>Byla připravena další kola a probíhá ověřování aktivizace žáků formou zájmové soutěže „Zeměkoulení“.</p>	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Problémy při realizaci projektu	
<p>Stále se nedaří aktivizovat větší počet odborných pracovníků k vytváření vlastních příprav na interaktivní tabuli. V této oblasti jsou aktivní pouze dva pracovníci, několik dalších využívá hotových produktů komerčních nebo volně šiřitelných prací z jiných škol.</p>	

Číslo klíčové aktivity	04
Název klíčové aktivity	Svět práce
Období realizace klíčové aktivity	1.12.2009 – 28.2.2010
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
Probíhala příprava a nová realizace projektu vaření s letošními žáky 9. tříd. Přípravuje se projekt na využití stavebnice Merkur v rámci oblasti „Člověk a svět práce“ na 1. i 2. stupni. Dílčí aktivity dále probíhají v rámci výukových projektů na 1. stupni.	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Aktivita se úspěšně rozvíjí, větší pozornost musíme věnovat dokumentaci dílčích výstupů, aby je bylo možno explicitně prezentovat jako výstupy aktivity.	
Problémy při realizaci projektu	
Dlouhodobé zdravotní problémy koordinátorky této klíčové aktivity pro 2. stupeň	

Číslo klíčové aktivity	05
Název klíčové aktivity	Nové předměty, průřezová témata
Období realizace klíčové aktivity	1.12.2009 – 28.2.2010
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
V monitorovacím období probíhalo ověřování osnov volitelných předmětů Ekonomická a finanční gramotnost, Chemicko-biologická praktika a Cvičení z matematiky. K těmto předmětům jsou připravovány i výukové materiály (např. přípravy na interaktivní tabuli pro EFG).	
Průřezová témata jsou obsažena ve výukových projektech (viz klíčová aktivita 03 a přílohy), např. OSV, ekologická výchova, multikulturní výchova	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Cíle klíčové aktivity jsou plněny. Přirozeně se prolíná s klíčovou aktivitou 03 jako vedlejší efekt moderních výukových metod.	
Problémy při realizaci projektu	
nejsou	

Číslo klíčové aktivity	06
Název klíčové aktivity	Prožitkové pobyty žáků 6. tříd
Období realizace klíčové aktivity	
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
V tomto MO aktivita neprobíhala a ani nebyla plánována	
Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity	
Problémy při realizaci projektu	

Číslo klíčové aktivity	07
Název klíčové aktivity	Hodnocení učitelů
Období realizace klíčové aktivity	Prosinec 2009, únor 2010
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	
Probíhá sběr a vyhodnocování připomínek ke zpracovanému materiálu.	

Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity

Po „usnutí „ aktivit MŠMT ČR v této oblasti jsme pokračovali v původním záměru. Více se aktivitě budeme věnovat v dalších obdobích.

Problémy při realizaci projektu

nejasnosti s vývojem sebehodnocení z centrální úrovně.

4. Další informace o realizaci projektu

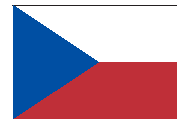
--

5. Plánované klíčové aktivity projektu¹

Číslo klíčové aktivity	01
Název klíčové aktivity	Zajištění organizačního a technického zázemí projektu
Období realizace klíčové aktivity	
Popis a cíl klíčové aktivity	
Aktivita byla dokončena	

Číslo klíčové aktivity	02
Název klíčové aktivity	Vzdělávání pedagogických pracovníků
Období realizace klíčové aktivity	Duben, květen 2010
Popis a cíl klíčové aktivity	
Kurz pro pokročilejší uživatele interaktivní tabule, jednorázové kurzy k využití moderních metod výuky (využití ICT) dle nabídky.	

¹ V případě většího počtu klíčových aktivit zkopírujte tabulku „Plánované klíčové aktivity projektu“. Každá tabulka je určena pouze pro jednu klíčovou aktivitu.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Číslo klíčové aktivity	03
Název klíčové aktivity	Moderní vyučování
Období realizace klíčové aktivity	1.3.2010 – 31.5.2010
Popis a cíl klíčové aktivity	Příprava a ověřování dalších výukových projektů. Vytváření produktů na podporu výuky s využitím ICT. Rozšiřování zásobníku výukových her.

Číslo klíčové aktivity	04
Název klíčové aktivity	Svět práce
Období realizace klíčové aktivity	1.3.2010 – 31.5.2010
Popis a cíl klíčové aktivity	Zpracovávání výstupu k práci se stavebnicí Merkur, drobné aktivity na 1. stupni.

Číslo klíčové aktivity	05
Název klíčové aktivity	Nové předměty, průřezová témata
Období realizace klíčové aktivity	1.3.2010 – 31.5.2010
Popis a cíl klíčové aktivity	Pokračování v ověřování osnov a výukových materiálů v nových předmětech. Začleňování průřezových témat do výukových projektů. Podle zájmu žáků rozpracování případných dalších vyučovacích předmětů

Číslo klíčové aktivity	06
Název klíčové aktivity	Prožitkové kurzy žáků 6. tříd
Období realizace klíčové aktivity	Květen 2010
Popis a cíl klíčové aktivity	Příprava prožitkového kurzu žáků 6. tříd (realizace září 2010). Zajištění ubytování, příprava scénáře.

Číslo klíčové aktivity	07
Název klíčové aktivity	Hodnocení učitelů
Období realizace klíčové aktivity	Březen, duben 2010
Popis a cíl klíčové aktivity	Vyhodnocení připomínek k indikátorům hodnocení, úprava materiálu.

6. Publicita projektu

Popis zajištění publicity a informování o EU, ESF a o projektu

(vydané propagační materiály, inzerce v periodikách, informace na www stránkách, atd.)

Průběžně jsou zveřejňovány aktivity projektu na webových stránkách školy.

Místnosti, ve kterých probíhají aktivity projektu jsou patřičně označovány, stejně jako vstup do školy.

Na webu školy jsou průběžně aktualizovány informace o projektu a doplňovány materiály ke stažení.

Byly vyhledány vhodné dodavatele propagačních předmětů. Podle cenových možností vybíráme vhodné předměty.

7. Zadávací řízení

ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ (ZŘ) vyhlášená v monitorovaném období	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Popis vyhlášených ZŘ				
Zadávací řízení uzavřená v monitorovaném období	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Popis uzavřených ZŘ				
ZŘ na dodávku 3 ks dataprojektorů – zboží dle specifikace dodáno, podepsána kupní smlouva, ZŘ uzavřeno.				
Poznámky				

Podrobný přehled uzavřených zadávacích řízení spolu s dalšími dokumenty k zadávacím řízením bude uveden v příloze č. 2 Monitorovací zprávy.

8. Veřejná podpora

Veřejná podpora poskytnutá přímo příjemci	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
Typ veřejné podpory				
Výše veřejné podpory poskytnuté příjemci	v Kč			
	v EUR			
Poskytování veřejné podpory dalším subjektům	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Počet čerpaných veřejných podpor				
Postup při poskytování veřejné podpory dalším subjektům				

Podrobnosti o poskytnutí a čerpání jednotlivých veřejných podpor uveďte v příloze č. 3A Monitorovací zprávy a/nebo v příloze č. 3B Monitorovací zprávy.

9. Kontrola na místě

Kontrola provedená v monitorovaném období	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
--	-----	--------------------------	----	--------------------------

Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu		Krajský úřad Vysočina						
Číslo kontroly		68/09/ORR						
Datum kontroly		29.10.2009						
Nápravná opatření splněna	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Částečně	<input type="checkbox"/>	Nebyla uložena	<input type="checkbox"/>
Lhůta ke splnění nápravných opatření	Datum							
Poznámky								
Byla přijata a splněna nápravná opatření ke kontrole provedené v 2. MO, která byla uzavřena v tomto MO.								

10. Podstatné a nepodstatné změny v projektu

Podstatné změny v monitorovaném období
<i>(V případě podstatných změn projektu se postupuje podle Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP a verze Příručky pro příjemce, která je uvedena ve výše jmenovaném dokumentu.)</i>
K podstatným změnám v MO nedošlo.

Nepodstatné změny	
Formální změny v monitorovaném období	Věcné změny v monitorovaném období
ne	Změny harmonogramu projektu: 1) Přesunuta vzdělávací akce z března na duben (termín poskytovatele) – KA 02 Vzdělávání pedagogických pracovníků 2) Prodlouženo období sběru připomínek k podkladovému materiálu (KA 07 Hodnocení učitelů)
Změny rozpočtu v monitorovaném období	
V MO nebyl rozpočet upravován.	

Změny rozpočtu projektu se vyplní do přílohy č. 9 Monitorovací zprávy.

11. Monitorovací indikátory

Zdroje dat pro monitorovací indikátory a komentář

(Výkazy o provedené práci, prezenční listiny, certifikáty, atd. – tj. doklady, kterými můžete prokázat dosažené číselné hodnoty.)

06.43.10 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů počet 22 (v MO 4)

V MO :

Soubor 5 prezentací – ptáci

Soubor her – matematika 2. stupeň

Soubor her pro 1. stupeň

Výukový projekt „Zpátky do minulosti“

06.43.13 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ICT
Vytvořeny 4 části interaktivní učebnice Ekonomické a finanční gramotnosti
(za produkt považujeme celý soubor).

Doklad : Popis a dokumentace projektů, soubory pro IT, prezentace – uloženo v úložišti na serveru, ukázky v příloze

07.41.14 Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání počet 442

V MO podpořeno 221 žáků, hodnota MI se nezvyšuje, protože žáci byli již podpořeni podobnými aktivitami projektu.

Doklad : třídní kniha, popis projektů (zatím na serveru školy), příloha, prezenční listiny

07.41.65 Počet podpořených osob v dalším vzdělávání počet 27

V MO nebyli podpořeni další pracovníci

K vytvořeným produktům jsou uvedeny položky na pracovních výkazech zúčastněných osob.

Dosažené hodnoty monitorovacích indikátorů se vykazují pomocí tabulky v Excelu nebo sestavy z IS Benefit7 (on-line vyplněné příjemcem), podrobnosti jsou obsaženy v příloze č. 1 Monitorovací zprávy.

B. FINANČNÍ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

Vyplňuje se pouze v případě, že je s Monitorovací zprávou zároveň předkládána žádost o platbu. Žádost o platbu (Příloha MZ č. 4) je předkládána pomocí webové aplikace Benefit7.

12. Výše žádosti o platbu a čerpání způsobilých výdajů

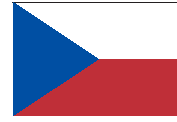
Pořadové číslo Žádosti o platbu	4
a. Schválené celkové způsobilé výdaje projektu [Kč]	2.304.240,73
a1. Z toho křížové financování [Kč]	148.300,00
b. Způsobilé výdaje prokazované v monitorovaném období [Kč]	133.721,90
b1. Z toho křížové financování [Kč]	0,00
c. Způsobilé výdaje prokázané od zahájení realizace projektu [Kč]	309 671,40
c1. Z toho křížové financování [Kč]	148.300,00
d. Součet prokazovaných a prokázaných způsobilých výdajů [Kč] (řádek b. + řádek c.)	443.393,30
d1. Z toho křížové financování [Kč] (řádek b1. + řádek c1.)	148.300,00
e. Výše zůstatkové části způsobilých výdajů k čerpání [Kč] (řádek a. – řádek d.)	1.860.847,43
e1. Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	0,00
f. Požadováno v příložené Žádosti o platbu [Kč] (řádek b. – řádek b. tabulky č. 13 – řádek c. tabulky č. 15)	133.670,01
f1. Z toho křížové financování [Kč] (řádek b1. – řádek b1. tabulky č. 13 – řádek c1. tabulky č. 15)	0,00
Poznámky	

13. Spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů

a.	Schválené spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč]	0
a1.	Z toho křížové financování [Kč]	0
b.	Prokazované spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů v monitorovaném období [Kč]	0
b1.	Z toho křížové financování [Kč]	0
c.	Prokázané spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů od zahájení realizace projektu [Kč]	0
c1.	Z toho křížové financování [Kč]	0
d.	Součet prokazovaného a prokázaného financování z vlastních zdrojů [Kč] (ř. b + řádek c.)	0
d1.	Z toho křížové financování [Kč] (ř. b1. + řádek c1.)	0
e.	Výše zůstatkové části spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč] (řádek a. – řádek d.)	0
e1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	0
Poznámky		

14. Příjmy projektu

a.	Příjmy projektu v monitorovaném období [Kč]	51,89
b.	Kumulované příjmy od zahájení realizace projektu [Kč]	1508,08
c.	Snížení Žádosti o platbu v monitorovaném období [Kč]	51,89
c1.	Z toho snížení připadající na křížové financování [Kč]	0,00
d.	Kumulované snížení Žádosti o platbu od zahájení realizace projektu [Kč]	1559,97
Specifikujte zdroj příjmů projektu		
Kladné úroky z účtu projektu		
Poznámky		
<p><i>Mezi příjmy projektu patří rovněž úroky připsané na projektovém účtu (vč. úroků vzniklých na jiných účtech příjemce dotace při předčasných převodech prostředků dotace) a úroky připsané na bankovních – projektových účtech partnerů, mají-li Partnerskou smlouvou dānu povinnost je zřídīt a je-li jim poskytovāna zāloha na financování projektových vřdajů.</i></p>		



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

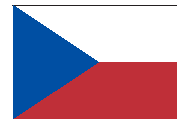
15. Odhad následující žádosti o platbu

Termín	28. 2. 2011
Částka [Kč]	152.693,-
Poznámky	
<i>(na co bude částka využita – pořádání seminářů/školení, platy, atp.)</i>	
Odměny za DPČ, odvody	145632 Kč
Poplatky CS	424 Kč
Seminář K.F.P	960 Kč
Cestovní příkaz	227 Kč
Desková hra K.F.P	5450 Kč

C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE

Jako Příjemce finanční podpory z OP VK prohlašuji, že:

1. Všechny informace v předložené Monitorovací zprávě a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. Projekt je realizován v souladu s Opatřením vrchního ředitele/Rozhodnutím o poskytnutí dotace/Smlouvou o realizaci GP;
3. Při realizaci projektu byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;
4. Projekt je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;
5. Na aktivity projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů než je uvedeno v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP/jiném smluvním vztahu;
6. K dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;
(Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).
7. Na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, reorganizace, oddlužení nebo zvláštní způsoby řešení úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti subjektu není vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a není v likvidaci.;
8. Cílová skupina podpořená v rámci projektu splňuje podmínky územní uznatelnosti pro program OP VK;
9. Požadavky na publicitu projektu byly dodrženy v souladu s ustanoveními v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
10. Žádost o platbu finanční podpory na způsobilé výdaje je založena na výdajích skutečně provedených a průkazně doložených a tyto výdaje byly uskutečněny v souladu s ustanoveními Opatření VŘ/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvou o realizaci GP;
11. Všechny transakce jsou věrně zobrazeny v účetnictví, doložené doklady jsou transparentní a výdaje na nich jsou rozepsány na jednotlivé položky;
12. Originály účetních dokladů, které jsou uvedeny na soupisce, jsou k dispozici a přístupné pro účely kontroly u příjemce;
13. Jsem si vědom/a skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvou o realizaci GP nebo v případě nesprávně nárokových finančních prostředků v této žádosti je možné, že finanční podpora mi nebude



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně vyplacených prostředků;

14. (*Příjemce dotace, který k dnešnímu dni není plátcem DPH*) prohlašuji, že v případě, že se v budoucnu stanu plátcem DPH a uplatním nárok na odpočet DPH na vstupu, která byla v přiložené žádosti o platbu zahrnuta do způsobilých nákladů, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši vrácené DPH na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání prvního přiznání k dani z přidané hodnoty);
15. (*Příjemce dotace, který k dnešnímu dni je plátcem DPH*) prohlašuji, že do způsobilých nákladů byla zahrnuta pouze ta část DPH, u níž nelze uplatnit nárok na odpočet. Dále prohlašuji, že v případě, že v budoucnu u této části DPH získám nárok na odpočet, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši DPH, u níž byl nárok na odpočet dodatečně zjištěn, na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání přiznání k dani z přidané hodnoty).

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby	Mgr. Tomáš Zeman
Funkce v organizaci	ředitel
Místo a datum	Jihlava 4.2.2011
Podpis a razítko
Poznámky	

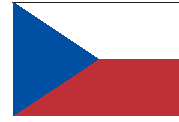
**) Pokud Monitorovací zprávu podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Monitorovací zprávy přiloženo její pověření od statutárního zástupce uvedeného v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP.*

V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Monitorovací zprávě. Pokud bylo pověření pro oprávněnou osobu vydáno pro celý projekt a předloženo již společně se Žádostí o podporu z OP VK, není nutné jej k Monitorovací zprávě opětovně dokládat. Tuto skutečnost stačí uvést do Poznámky.

D. PŘÍLOHY MONITOROVACÍ ZPRÁVY

Ve sloupci „Ano“ uveďte „X“ u příloh, které jsou k Monitorovací zprávě přiloženy, a ve sloupci „Ne“ u příloh, které nejsou k Monitorovací zprávě přiloženy.

Přílohy		Přiloženo	
		Ano	Ne
č. 1	Monitorovací indikátory (tabulka v Excelu nebo sestava vygenerovaná z IS Benefit7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 2	Přehled uzavřených zadávacích řízení (soubor v Excelu); Dále příjemce přiloží ke každému zadávacímu řízení v nejbližší MZ po uzavření smlouvy s dodavatelem kopie následujících dokumentů: <ul style="list-style-type: none"> • text oznámení o zahájení zadávacího řízení, resp. výzvy, • zápis (protokol) o posouzení a hodnocení podaných nabídek podepsaný relevantními osobami, • smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, včetně dodatků k ní, • text oznámení o výsledku zahájení zadávacího řízení 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 3A	Přehled čerpání veřejné podpory podle blokových výjimek (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 3B	Přehled čerpání veřejné podpory podle de minimis (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 4	Žádost o platbu (prostřednictvím IS Benefit7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 5	Soupiska účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 6	Kopie účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 7	Kopie výpisu z účtu projektu (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 8	Přehled čerpání způsobilých výdajů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu a příloha je vyžadována poskytovatelem)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 9	Přepracovaný rozpočet projektu (aktualizovaný rozpočet je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 10	Přepracovaný harmonogram projektu (aktualizovaný harmonogram je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 11	Podpisové vzory (pouze k první průběžné zprávě a při každé změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 12	Dokladování způsobilých výdajů (PRACOVNÍ VÝKAZ)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 13	Dokladování způsobilých výdajů (MZDOVÉ VÝDAJE – administrativní a odborní zaměstnanci)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 14	Dokladování způsobilých výdajů (CESTOVNÍ VÝDAJE – tuzemské a zahraniční)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

č. 15	Dokladování způsobilých výdajů (ODPISY)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 16	Požadavek na strukturu zasláné platby	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 17	Žádost o schválení podstatných změn GP/IP OP VK	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 18	Auditorská zpráva (pouze se závěrečnou zprávou)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 19	Souhrnné informace o realizaci projektu (pouze se závěrečnou zprávou)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>